

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Бабаюртовская средняя общеобразовательная школа № 1 им. А.А.Арзулума»**

ПРИКАЗ

от «10» сентября 2021 года № 57

***«О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность
в МКОУ «Бабаюртовская СОШ № 1 им. А.А.Арзулума»***

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», в целях создания безопасных условий функционирования МКОУ «Бабаюртовская СОШ №1 им. А.А.Арзулума»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за пожарную безопасность территории и зданий МКОУ «Бабаюртовская СОШ №1 им. А.А.Арзулума», назначить заместителя директора по административно-хозяйственной части Акавова А.Т.
2. Ответственными за противопожарное состояние учебных кабинетов, мастерских, назначить заведующих кабинетами, а в административных кабинетах руководителей, занимающих эти кабинеты.
3. Всем сотрудникам МКОУ «Бабаюртовская СОШ №1 им. А.А.Арзулума», проходить противопожарный инструктаж два раза в год – в августе и марте месяцах. Организацию инструктажа и прием зачетов от персонала возложить на заместителя директора по АХЧ, ответственному за пожарную безопасность, Акавова А.Т.
4. Ответственным за пожарную безопасность и противопожарное состояние в своей работе руководствоваться инструкциями о мерах пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всем персоналом и учащимися МКОУ «Бабаюртовская СОШ №1 им. А.А.Арзулума»,
5. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе не допускаются. Вновь поступающие на работу в школу должны пройти вводный инструктаж у заместителя директора по АХЧ Акавова А.Т.
6. Акавову А.Т., зам. директора по АХЧ, ответственному за пожарную безопасность в МКОУ «Бабаюртовская СОШ №1 им. А.А.Арзулума»:
 - 6.1. обеспечить наличие на каждом этаже плана (схемы) эвакуации людей на случай пожара, указателей запасных выходов, в каждом кабинете - таблички с указанием ответственного за противопожарное состояние, на местах, где имеются огнетушители, наличие соответствующих указателей.
 - 6.2. провести следующие мероприятия:
 - содержать постоянно свободными все выходы из помещения школы.
 - хранить ключи от всех кабинетов и запасных выходов на щите вахты.
 - принять меры к недопущению сжигания мусора на территории школы.
 - обеспечить приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию огнетушителей и средств оповещения.

- проверять состояние электропроводки, розеток, выключателей 1 раз в неделю.
 - обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию школы.
 - иметь запас электрических фонарей на случай отключения электроэнергии.
7. Назначить ответственными за эвакуацию людей в случае возникновения пожара следующих сотрудников:
- Главный корпус – зам. директора по АХЧ Акавова А.Т.
 Начальный корпус – зам. директора по УВР Аджаматову Э.М.
 Мастерские – заведующую кабинетом технологии- Эбузову С.С
8. В случае отсутствия в школе директора и заместителя директора по АХЧ в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации обучающихся и сотрудников на дежурного администратора.
9. Действия дежурного администратора:
- сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 01.
 - организовать эвакуацию детей и сотрудников (сигнал тревоги три коротких звонка, серия может быть повторена).
 - при необходимости и возможности отключить электроэнергию.
 - осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами, принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей.
 - организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.
10. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить ему в обязанность обязательную проверку путей эвакуации обучающихся до проведения мероприятия.
11. Возложить ответственность за эвакуацию обучающихся из здания школы, в случае возникновения пожара, на учителя, ведущего урок.
12. Классным руководителям включить в план воспитательной работы беседы с обучающимися о пожарной безопасности.
13. Ахмедову З.К педагогу-организатору ОБЖ уделить особое внимание вопросам поведения обучающихся в случае возникновения пожара.
14. Обучающихся и сотрудников МКОУ «Бабаюртовская СОШ №1 им. А.А.Арзулумова», нарушающих требования инструкции и правила пожарной безопасности, привлекать к строгой дисциплинарной и административной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами и действующим законодательством.
15. Обеспечить при необходимости взаимодействие с аварийными службами поселения, подразделениями органов МВД и пожарной службы.
16. Обеспечить усиление пропускного, внутриобъектового и противопожарного режимов в предпраздничные и праздничные дни.
17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Бабаюртовская
СОШ №1 им. А.А.Арзулумова»



 Сабанчиев Н.А.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Сабанчиев Навруз Абдуллаевич

Действителен с 19.04.2022 по 19.04.2023